

## ПОГОДЖЕНО

Проректор з підготовки кадрів  
для судових органів  
Національної школи суддів України  
О.П. Кучинською  
“20” травня 2013 р.

## ЗАТВЕРДЖЕНО

Проректор по забезпеченню  
організаційної діяльності  
Національної школи суддів України  
В.А. Мазурком  
“20” травня 2013 р.

### П р о г р а м а

підготовки керівників апаратів судів загальної юрисдикції

27 – 31 травня 2013 р. Харківське РВ

(м. Харків, майдан Руднева, 36)

27 травня 2013 р. – понеділок

09.00 – 09.30 **Відкриття. Вступне слово.**

**Коржик Валентина Костянтинівна** – директор Харківського регіонального відділення Національної школи суддів України, суддя у відставці, заслужений юрист України

09.30 – 10.50 Злочини у сфері службової діяльності. Практика розгляду справ про посадові злочини. Розгляд кримінальних справ по перевищенню влади або службових повноважень. Особливості привласнення, розтрата майна від заволодіння майном шляхом зловживання службовим становищем. Судова практика кваліфікації злочинів, передбачених ст.ст. 364 і 365 КК України. Судова практика про злочини у сфері службової та професійної діяльності, пов'язаної з наданням публічних послуг (розділ 17 КК України).

**Терентьєв Павло Петрович** – суддя у відставці Ленінського районного суду м. Харкова

10.50 – 11.00 Перерва

11.00 – 12.20 Психологія діяльності працівника апарату суду. Засоби оптимізації міжособистісних стосунків працівників апарату суду. Психологічні та суспільні фактори, їх вплив на здійснення судочинства в судах. Запобігання ефекту професійного вигорання.

**Овдієнко Тетяна Миколаївна** – викладач Харківського регіонального відділення Національної школи суддів України, психолог – практик

12.20 – 13.20 Перерва

13.20 – 14.40 Організація ведення діловодства в судах. Основні положення Інструкцій з діловодства в місцевих та апеляційних судах загальної юрисдикції та спеціалізованих судах із застосуванням комп'ютерних програм про документообіг у місцевих та апеляційних загальних, господарських, адміністративних судах. Формування номенклатури справ. Порядок роботи з документами, що містять конфіденційну інформацію. Особливості ведення таємного діловодства. Перелік, реєстрація, облік, доступ до документів “Для службового користування”.

**Воробйова Марія Володимирівна** - *головний спеціаліст відділу організаційного забезпечення діяльності судів, судової статистики та інформаційних технологій територіального управління Державної судової адміністрації України у Харківській області*

14.40 – 14.50 Перерва

14.50 – 16.10 Організація роботи із зверненнями громадян у місцевих та апеляційних судах. Специфіка роботи зі зверненнями громадян. Порядок прийняття та розгляду судових звернень громадян та здійснення контролю за їх розглядом. Закон України “Про звернення громадян”. Розмежування звернень (запитів) відповідно до Закону України “Про звернення громадян” та Закону України “Про доступ до публічно ї інформації”. Єдиний державний реєстр судових рішень. Забезпечення доступу громадськості до рішень суду.

**Черняк Валентина Іллівна** – *заступник начальника територіального управління Державної судової адміністрації України у Харківській області*

### **28 травня 2013 р. – вівторок**

09.30 – 10.50 Основні положення Закону України “Про судоустрій і статус суддів” від 7 липня 2010 року. Засади організації судової влади. Загальна характеристика судової системи України. Порядок зайняття посади судді суду загальної юрисдикції. Гарантії незалежності та самостійної суддівської діяльності. Статус судді в правовій державі (європейський та національний досвід). Порядок призначення суддів на адміністративні посади. Суддівське самоврядування: загальні засади, організаційні форми, порядок здійснення суддівського самоврядування. Дисциплінарна відповідальність судді. Підстави та порядок застосування до суддів дисциплінарної відповідальності. Вища кваліфікаційна комісія суддів України. Служба дисциплінарних інспекторів. Відповідальність судді за порушення присяги та вимог щодо

несумісності. Оскарження рішення в дисциплінарній справі стосовно судді. Вища рада юстиції: повноваження та їх здійснення в порядку, визначеному законом України “Про Вищу раду юстиції”. Державний захист суддів, працівників апарату суду та осіб, які беруть участь у судочинстві.

**Терентьєв Павло Петрович** – суддя у відставці *Ленінського районного суду м. Харкова*

10.50 – 11.00 Перерва

11.00 – 12.20 Статус помічників суддів місцевих загальних та апеляційних судів. Порядок прийому та звільнення з посади помічників суддів згідно із Законом України “Про судоустрій і статус суддів” та Закону України “Про державну службу”, Положення про помічника судді суду загальної юрисдикції, затвердженого рішенням Ради суддів України від 25.03.2011 № 14. Функціональні обов’язки помічників суддів. Умови та порядок прийняття на службу, проходження служби в судах. Умови оплати праці, матеріального, соціального та іншого забезпечення. Посадові інструкції помічників суддів, забезпечення їх виконання. Дії помічників суддів в екстремальних ситуаціях, їх взаємодія з іншими працівниками суду.

**Левцун Вікторія Іванівна** - *начальник відділу кадрової роботи територіального управління Державної судової адміністрації України у Харківській області*

12.20 – 13.20 Перерва

13.20 – 14.40 Загальні правила ведення судового діловодства в місцевих та апеляційних судах. Дотримання вимог Інструкції з діловодства в місцевих та апеляційних судах. Передача справ на архівне зберігання. Виконання вимог Інструкції про порядок передання до архіву місцевого та апеляційного суду, зберігання в ньому, відбору та передання до державних архівних установ та архівних відділів міських рад судових справ та управлінської документації суду, та дотримання вимог. Переліку судових справ та документів, що утворюються у діяльності суду, із зазначенням строків зберігання. Зміни до Інструкції з діловодства в місцевому загальному суді щодо реєстрації та обліку судових справ і матеріалів кримінального провадження, нових бланків первинного обліку та індексів.

**Меренцева Наталя Костянтинівна** - *начальник відділу організаційного забезпечення діяльності судів, судової статистики та інформаційних технологій територіального управління Державної судової адміністрації України у Харківській області*

14.40 – 14.50 Перерва

14.50 – 16.10 Ведення кадрового діловодства в суді. Визначення структури та штатної чисельності апаратів місцевих судів, утворення структурних підрозділів апаратів судів. Складання посадових

інструкцій працівників апарату суду. Ведення особових справ та трудових книжок суддів та працівників апарату суду. Ведення військового обліку в суді. Порядок обчислення стажу державної служби. Порядок надання суддям та державними службовцям оплачуваних відпусток.

**Черняк Валентина Іллівна** – заступник начальника територіального управління Державної судової адміністрації України у Харківській області

### 29 травня 2013 р. – середа

09.30 – 10.50 Антикорупційне законодавство: міжнародні стандарти та їх запровадження в Україні. Виконання вимог Закону України “Про засади запобігання та протидії корупції”.

**Міхно Тетяна Анатоліївна** – юрисконсульт видання “Держслужбовець”

10.50 – 11.00 Перерва

11.00 – 12.20 “Про державну службу” від 17.11.2011. Умови та порядок прийняття на службу, проходження державної служби в судах. Статус працівників апаратів місцевих загальних та апеляційних судів. Порядок прийому та звільнення з посади. Функціональні обов’язки. Кваліфікація посад державної служби, оцінювання здатності державних службовців виконання посадових обов’язків визначених у посадових інструкціях, новий підхід до навчання державних службовців. Профілі посад державного службовця, рівень професійної компетенції. Посадові інструкції працівників апарату, забезпечення їх виконання. Умови оплати праці, матеріального, соціального та іншого забезпечення працівників суду.

**Мацокін Андрій Павлович** – головний редактор видання “Держслужбовець”

12.20 – 13.20 Перерва

13.20 – 14.40 Судове адміністрування. Планування роботи суду. Основи фінансово - планової діяльності та фінансово – податкової звітності суду. Порядок взаємодії суду з органами державної влади з питань, які вимагають фінансових витрат (ремонт будинків, виготовлення додаткових пристосувань, тощо). Порядок складання бюджетного запиту на рік. Порядок придбання товарів та послуг за бюджетні кошти. Відшкодування витрат на відрядження в межах України; норми витрат. Організація обліку матеріальних цінностей. Проведення інвентаризації в суді. Порядок списання літератури та періодичних видань з балансу установи.

**Бараникова Наталія Борисівна** – заступник начальника відділу

*планово фінансової діяльності, бухгалтерського обліку та звітності територіального управління Державної судової адміністрації України у Харківській області*

14.40 – 14.50 Перерва

14.50 – 16.10 Особливості організації охорони праці та пожежної безпеки в судах загальної юрисдикції.

**Василенко Богдан Сергійович** – головний спеціаліст відділу матеріально – технічного та господарського забезпечення, організації діяльності служби судових розпорядників територіального управління Державної судової адміністрації України у Харківській області

### **30 травня 2013 р. – четвер**

09.30 – 10.50 Формування кадрового резерву для державної служби на заміщення посад державних службовців та просування їх по службі в апараті суду. Вимоги та порядок подання документів. Проведення конкурсу на зайняття посади. Організація та порядок проведення спеціальної перевірки відомостей щодо осіб, які претендують на заняття посад, пов'язаних із виконанням функцій держави або місцевого самоврядування.

**Левцун Вікторія Іванівна** - начальник відділу кадрової роботи Територіального управління Державної судової адміністрації України у Харківській області

10.50 – 11.00 Перерва

11.00 – 12.20 Правове регулювання організації діяльності судів. Досвід. Новації. Сучасні технології управління персоналом. Підготовка і прийняття управлінських рішень. Організаційне керівництво діяльністю суду, його поняття і форми. Планування роботи суду. Заходи, спрямовані на підвищення контролю за дотриманням чинного законодавства України. Розмежування адміністративних функцій між головою суду, його заступником, керівником апарату та заступником керівника апарату відповідно до Закону України “Про судоустрій і статус суддів”. Взаємодія голови суду з керівником апарату суду з питань організації діяльності суду та діловодства. Практика розподілу обов'язків у судах. Організаційно - розпорядча документація: порядок ведення. Організація роботи канцелярії суду та служби судових розпорядників. **Круглий стіл**

**Клименко Сергій Олександрович** – голова Первомайського міськрайонного суду Харківської області.

12.20 – 13.20 Перерва

- 13.20 – 14.40 Правове регулювання організації діяльності судів. Досвід. Новації. Сучасні технології управління персоналом. Підготовка і прийняття управлінських рішень. Організаційне керівництво діяльністю суду, його поняття і форми. Планування роботи суду. Заходи, спрямовані на підвищення контролю за дотриманням чинного законодавства України. Розмежування адміністративних функцій між головою суду, його заступником, керівником апарату та заступником керівника апарату відповідно до Закону України “Про судоустрій і статус суддів”. Взаємодія голови суду з керівником апарату суду з питань організації діяльності суду та діловодства. Практика розподілу обов’язків у судах. Організаційно - розпорядча документація: порядок ведення. Організація роботи канцелярії суду та служби судових розпорядників. **Круглий стіл**  
**Клименко Сергій Олександрович** – голова Первомайського міськрайонного суду Харківської області.
- 14.40 – 14.50 Перерва
- 14.50 – 16.10 Обговорення круглого столу.  
Правова культура, як складова частина демократії.

### 31 травня 2013 р. – п’ятниця

- 09.30 – 10.50 Етичні основи судової діяльності та професійна етика працівники в апараті суду. Застосування правил поведінки працівників суду, затверджених рішенням Ради суддів України від 6 лютого 2009 року № 33.  
**Цвірюк Василь Онуфрійович** – суддя у відставці Апеляційного суду Харківської області, заслужений юрист України
- 10.50 – 11.00 Перерва
- 11.00 – 12.20 Етичні основи судової діяльності та професійна етика працівники в апараті суду. Застосування правил поведінки працівників суду, затверджених рішенням Ради суддів України від 6 лютого 2009 року № 33.  
**Цвірюк Василь Онуфрійович** – суддя у відставці Апеляційного суду Харківської області, заслужений юрист України
- 12.20 – 13.20 Перерва
- 13.20 – 14.40 Модельні суди – погляд у майбутнє судової системи. Перспективи запровадження модельних судів та шляхи становлення організації роботи суду.  
**Коржик Валентина Костянтинівна** – директор Харківського регіонального відділення Національної школи суддів України, суддя у відставці, заслужений юрист України

14.40 – 15.10 **Завершення підготовки та вручення сертифікатів.**

**Коржик Валентина Костянтинівна** – директор Харківського регіонального відділення Національної школи суддів України, суддя у відставці, заслужений юрист України

Директор Харківського  
регіонального відділення НШСУ

В.К. Коржик