

ЗАТВЕРДЖЕНО
Т.в.о. ректора
Національної школи
суддів України
Н.Г. Шукліною
“ 6 ” вересня 2013 р.

Програма

**підготовки секретарів судового засідання окружних та апеляційних
адміністративних судів**

16 - 20 вересня 2013 року Одеське РВ

У приміщенні Інституту підготовки професійних суддів

(м. Одеса, вул. Рішельєвська, 28, 6 поверх)

16 вересня 2013 р. – понеділок

11.30-12.00 Реєстрація слухачів. Відкриття. Вступне слово.

Іртегов Володимир Костянтинович – директор Одеського регіонального відділення Національної школи суддів України, заслужений юрист України.

12.10-13.30 Європейська система захисту прав людини. Застосування Конвенції про захист прав людини і основоположних свобод та практики Європейського Суду з прав людини в національній судовій практиці. Застосування рішень Європейського суду з прав людини при розгляді податкових спорів. Закон України “Про виконання рішень та застосування практики Європейського суду з прав людини”. Правові позиції Європейського суду з прав людини, викладені в рішеннях ЄСПЛ, які набули статусу остаточних.

Яковлев Юрій Вікторович – заступник голови Одеського апеляційного адміністративного суду, кандидат юридичних наук.

13.30-13.40 Перерва.

13.40-15.00 Правова культура як складова частина демократії.

Глуценко Вячеслав Миколайович – заступник начальника ТУ ДСА в Одеській області.

15.00-15.10 Перерва.

15.10-16.30 Організація роботи із зверненнями громадян в окружних та апеляційних адміністративних судах, реєстрація та облік звернень громадян. Специфіка розгляду заяв, звернень, скарг громадян у суді. Порядок прийняття та розгляду судових звернень громадян та здійснення контролю за їх розглядом помічником судді, консультантом. Розмежування звернень (запитів) відповідно до Закону України “Про звернення громадян” та Закону України “Про доступ до публічної інформації”. Особливості звернень суду України із судовим дорученням до іноземного суду.

Катаєва Елла Валеріївна – заступник голови Одеського окружного адміністративного суду.

16.30-16.40 Перерва.

16.40-17.50 Загальні правила ведення судового діловодства в окружних та апеляційних адміністративних судах. Передача адміністративних справ на архівне зберігання. Дотримання вимог Інструкції з діловодства в окружних та апеляційних адміністративних судах, затвердженої наказом ДСА України від 05.12.2006 № 155 зі змінами та доповненнями, застосування Інструкції про порядок передання до архіву місцевого та апеляційного суду, зберігання в ньому, відбору та передання до державних архівних установ та архівних відділів міських рад судових справ та управлінської документації суду, затвердженої наказом ДСА України від 15.12.2011 № 168.

Стефанов Сергій Олександрович – суддя Одеського окружного адміністративного суду, кандидат юридичних наук.

17 вересня 2013 р. – вівторок

12.10-13.30 Психологія діяльності працівника апарату суду. Засоби оптимізації міжособистісних стосунків працівників апарату суду: взаємовідносини судді з помічником судді, секретарем судового засідання. Психологічні та суспільні фактори, їх вплив на здійснення судочинства в судах. Психологія поведінки секретаря судового засідання у спілкуванні зі сторонами. Шляхи вирішення та попередження конфліктів у спілкуванні між працівниками суду та відвідувачами суду. Запобігання ефекту професійного вигорання.

Семенова Алла Василівна – професор кафедри документознавства та інформаційної діяльності Одеського національного політехнічного університету, доктор педагогічних наук.

13.30-13.40 Перерва.

13.40-15.00 Етичні основи судової діяльності та професійна етика працівників апарату суду. Застосування правил поведінки працівників суду, затверджених рішенням Ради суддів України від 6 лютого 2009 року № 33.

Семенова Алла Василівна – професор кафедри документознавства та інформаційної діяльності Одеського національного політехнічного університету, доктор педагогічних наук.

15.00-15.10 Перерва.

15.10-16.30 Загальні правила ведення судового діловодства в окружних та апеляційних адміністративних судах. Передача адміністративних справ на архівне зберігання. Дотримання

вимог Інструкції з діловодства в окружних та апеляційних адміністративних судах, затвердженої наказом ДСА України від 05.12.2006 № 155 зі змінами та доповненнями, застосування Інструкції про порядок передання до архіву місцевого та апеляційного суду, зберігання в ньому, відбору та передання до державних архівних установ та архівних відділів міських рад судових справ та управлінської документації суду, затвердженої наказом ДСА України від 15.12.2011 № 168.

***Романюк Анастасія Миколаївна** – начальник відділу аналітично-статистичного та інформаційно-технічного забезпечення Одеського апеляційного адміністративного суду.*

16.30-16.40 Перерва.

16.40-18.00 Історичні моменти формування судочинства в Україні.

***Глуценко Вячеслав Миколайович** – заступник начальника ТУ ДСА в Одеській області.*

18 вересня 2013 р. – середа

12.10-13.30 Основні положення Закону України "Про судоустрій і статус суддів" від 07.07.2010, питання його застосування. Напрямок реформування судової системи.

***Куценко Володимир Дмитрович** – начальник Територіального управління Державної судової адміністрації в Одеській області, заслужений юрист України.*

13.30-13.40 Перерва.

13.40-15.00 Статус секретарів судового засідання окружних та апеляційних адміністративних судів. Порядок прийому та звільнення з посади секретарів судового засідання згідно із Законом України "Про державну службу". Вимоги, що пред'являються до осіб, призначених на посади секретарів судового засідання. Умови проходження служби в судах. Умови оплати праці,

матеріального, соціального та іншого забезпечення. Посадові інструкції секретарів судового засідання, забезпечення їх виконання. Організація робочого часу секретаря судового засідання. Етапи роботи секретаря судового засідання в період робочого дня. Оптимізація робочого часу. Дії секретарів судового засідання в екстремальних ситуаціях, їх взаємодія з іншими працівниками суду. Організація контролю за виконанням секретарями судових засідань розпоряджень голови суду та головуючого.

***Глуценко Вячеслав Миколайович** – заступник начальника ТУ ДСА в Одеській області.*

15.00-15.10 Перерва.

15.10-16.30 Докази і доказування в адміністративному судочинстві.

***Катаєва Елла Валеріївна** – заступник голови Одеського окружного адміністративного суду.*

16.30-16.40 Перерва.

16.40-18.00 Заходи процесуального примусу. Підстави і порядок застосування заходів процесуального примусу, види процесуального примусу.

***Стефанов Сергій Олександрович** – суддя Одеського окружного адміністративного суду, кандидат юридичних наук.*

19 вересня 2013 р. – четвер

12.10-13.30 Методика роботи секретаря судового засідання з матеріалами судових справ. Формування судових справ секретарем судового засідання. Участь секретаря судового засідання у підготовці справи до судового розгляду.

***Градовський Юрій Михайлович** – суддя Одеського апеляційного адміністративного суду.*

13.30-13.40 Перерва.

13.40-15.00 Підготовча частина судового засідання: учасники процесу, перевірка явки в судове засідання, виведення свідків із залу суду. Правила ведення журналу судового засідання (ст. ст. 42, 43 КАС України). Специфіка складення протоколу про вчинення окремої процесуальної дії поза залом судового засідання або під час виконання судового доручення секретарем судового засідання відповідно до ст. ст. 45, 46, 46¹ КАС України.

Ступакова Інна Гаврилівна – суддя Одеського апеляційного адміністративного суду.

15.00-15.10 Перерва.

15.10-16.30 Порядок видачі адміністративних справ для ознайомлення. Порядок направлення сторонам копії судового рішення. Видача дублікатів виконавчих листів.

Бойко Андрій Володимирович – суддя Одеського апеляційного адміністративного суду.

16.30-16.40 Перерва.

16.40-18.00 Дії секретаря судового засідання щодо оформлення завершеної розглядом адміністративної справи. Складання номенклатури справ суду. Порядок видачі для ознайомлення судових справ і копій документів. Передача справ до архіву суду.

Романюк Анастасія Миколаївна – начальник відділу аналітично-статистичного та інформаційно-технічного забезпечення Одеського апеляційного адміністративного суду.

20 вересня 2013 р. – п'ятниця

12.10-13.30 Організація адміністративного судочинства. Адміністративна юрисдикція і підсудність адміністративних справ, передача адміністративної справи з одного адміністративного суду до іншого адміністративного суду. Проблема розмежування

компетенції між адміністративним, господарськими та загальними судами. Правові позиції вищих судових інстанцій з цього приводу.

Алексєєв Віктор Олексійович – голова Одеського апеляційного адміністративного суду, заслужений юрист України.

13.30-13.40 Перерва.

13.40-15.00 Учасники адміністративного процесу. Права та обов'язки осіб, які беруть участь у справі. Права та обов'язки інших учасників адміністративного процесу. Представництво в адміністративних справах. Способи захисту порушених прав, свобод та інтересів в адміністративному судочинстві. Вирішення питань складу суду та відводів в адміністративному судочинстві. Підстави для відводу (самовідводу) секретаря судового засідання, експерта, спеціаліста, перекладача.

Ступакова Інна Гаврилівна – суддя Одеського апеляційного адміністративного суду.

15.00-15.10 Перерва.

15.10-16.30 Апеляційне та касаційна оскарження. Перегляд справ за нововиявленими обставинами за положенням КАС України.

Ступакова Інна Гаврилівна – суддя Одеського апеляційного адміністративного суду.

16.30-17.00 Анкетування. Закриття навчання. Вручення сертифікатів.

Іртегов Володимир Костянтинівич – директор Одеського регіонального відділення Національної школи суддів України.

**Директор Одеського
регіонального відділення**

В.К.Іртегов